

Broj: 3920/26

Bihać, 13.05.2026. godine

Na osnovu člana 20.a Zakona o radu (Sl. novine F BiH broj: 26/16, 89/18, 44/22 i 39/24), člana 4. Uredbe o postupku prijema u radni odnos (Sl. glasnik Unsko-sanskog kantona broj: 7/19 i 11/19), člana 3. i 11. Pravilnika o radu ZU Dom zdravlja Bihać broj: 7673/24, Odluke direktora o potrebi prijema u radni odnos na neodređeno vrijeme broj: 3906/26 od 13.05.2026. godine, te člana 36. Statuta ZU Dom zdravlja Bihać, direktor raspisuje

JAVNI OGLAS

za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme

I

1. Šef Službe biohemijsko- hematološkog laboratorija1 izvršilac

II

Kandidati trebaju ispunjavati slijedeće **Opće uslove:**

- Da su državljani BiH,
- Da su stariji od 18 godina,
- Da su fizički i psihički sposobni za obavljanje poslova radnog mjesta (izabrani kandidati će biti dužni prije zasnivanja radnog odnosa dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti izdato od strane ZU Dom zdravlja Bihać).

III

Kandidati trebaju ispunjavati slijedeće **Posebne uslove:**

- VSS
- Položen specijalistički ispit iz medicinske biohemije
- radno iskustvo u struci 3 godine

Mjesto obavljanja rada: ZU Dom zdravlja Bihać sa terenskim ambulancama, radno vrijeme utvrđeno Pravilnikom o radu ZU Dom zdravlja Bihać.

Kratak opis poslova: uz redovno obavljanje poslova i radnih zadataka iz domena svoje struke, odnosno specijalnosti, dio radnog vremena provodi na organizaciji službe, odgovara za stručni rad zaposlenika, radnu disciplinu i raspored zaposlenika, vrši planiranje radnih zadataka za službu i prati izvršenje programiranih zadataka, pravi plan korištenja godišnjih odmora zaposlenika službe, vodeći računa prevashodno o interesu Ustanove i pacijenata, daje prijedlog za stručno usavršavanje i edukaciju zaposlenika službe, direktno saraduje sa glavnom sestrom i poslodavcem u pogledu rasporeda medicinskih tehničara službe, podnosi zahtjev za nabavku osnovnih sredstava i potrošnog materijala uz prethodno planiranje potreba svake godine, radi na autoanalizatoru pri izradi biohemijskih analiza, organizuje i vodi sastanke službe, odgovara za sprovođenje mjera zaštite na radu, obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom i aktima Ustanove, član je stručnog kolegija i obavezan je provoditi odluke donesene na nivou kolegija, koordinira rad sa doktorima iz drugih službi, inicira uvođenje novih analitičkih postupaka i novih analiza, vrši evaluaciju novih metoda- procjenjuje tačnost, preciznost i osjetljivost analiza definisanom procedurom, vrši kalibracije i obavlja unutrašnju kontrolu kvaliteta, vrši nadzor nad analizama koje izvode laboranti, vrši provjeru i procjenjuje validnost svih dobijenih rezultata, interpretira rezultate, vrši ovjeru i odobrava izdavanje konačnog nalaza, vrši stručnu kontrolu nad svim punktovima u laboratoriji, saraduje sa doktorima u smislu racionalizacije potreba za laboratoriskim analizama, saraduje sa referentom za javne nabavke u vezi nabavke reagenasa i laboratorijske opreme, u smislu pripreme tender-ske dokumentacije i stručne procjene relevantnosti dobijenih ponuda, obavlja i druge poslove u domenu struke po nalogu neposrednog rukovodioca, u interesu Ustanove.

IV

Kao dokaz o ispunjavanju uslova kandidati su dužni dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- Potpisana prijava sa kratkom biografijom, adresom i kontakt telefonom
- Izvod iz matične knjige rođenih
- Uvjerenje o državljanstvu
- Prijava mjesta prebivališta
- Diploma o završenoj VSS
- Uvjerenje o položenom specijalističkom ispitu iz medicinske biohemije
- Uvjerenje/ Potvrda o radnom iskustvu

Javni oglas ostaje otvoren 8 dana od dana objave u dnevnim novinama.

Dostavljena dokumentacija mora biti u originalu ili u ovjerenoj kopiji, koja ne smije biti starija od 6 mjeseci.

Kandidat je u prijavi u obavezi naznačiti na koje radno mjesto se prijavljuje, u suprotnom će se prijava odbaciti. Neblagovremene, nepotpune i neuredne prijave odbaciće se obavještenjem. Pod neurednom prijavom podrazumjeva se i prijava koja nije potpisana.

O datumu, vremenu i mjestu pristupanja polaganju pismenog i usmenog ispita kandidati će biti obavješteni telefonskim putem ili putem e-mail adrese kandidata. Polaganju ispita će pristupiti kandidati koji su podnijeli urednu, potpunu i blagovremenu prijavu.

Kandidati koji ne pristupe zakazanom ispitu smatrat će se da su odustali od prijave na javni oglas.

Kandidati koji su demobilisani borci, članovi porodice šehida i poginulih boraca ili imaju status ratnih vojnih invalida, ili su članovi porodice ratnih vojnih invalida prema propisima koji regulišu oblast boračko invalidske zaštite, dužni su dostaviti dokaz o ovom statusu (potvrda, uvjerenje i sl.) koje prilažu prilikom prijave na Javni oglas, te će imati prioritet u zapošljavanju ukoliko budu ostvarivali jednak broj bodova u odnosu na druge kandidate.

Svi traženi dokumenti koji služe kao dokaz o ispunjavanju uslova se neće vraćati.

Prijave na oglas sa potrebnom dokumentacijom u zatvorenoj i neprovidnoj koverti na kojoj se obavezno navode podaci o podnosiocu (puno ime i prezime i adresa stanovanja) se dostavljaju putem preporučene pošte ili neposredno putem protokola Poslodavca na adresu:

ZU DOM ZDRAVLJA BIHAĆ
Put V Korpusa bb
77000 Bihać, Komisija za izbor kandidata za prijem u radni odnos sa
Naznakom ; „NE OTVARAJ-PRIJAVA NA JAVNI OGLAS“

Kontakt telefon za davanje dodatnih obavještenja je 037/312-421.

Izbor iz reda prijavljenih kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa izvršit će se u skladu sa Zakonom o radu F BiH (Sl. novine F BiH br.26/16 i 89/18), Uredbom o postupku prijema u radni odnos (Sl. glasnik USK-a br. 7/19 i 11/19), Pravilnikom o radu ZU Dom zdravlja Bihać i Poslovnikom o radu Komisije za izbor kandidata za prijem u radni odnos.

DIREKTOR:
Jusufagić dr Ademir
specijalista stomatološke protetike