

Broj: 779/24

Bihać, 20.02.2024. godine

Na osnovu člana 20.a Zakona o radu (Sl. novine F BiH broj: 26/16 i 89/18), člana 4. Uredbe o postupku prijema u radni odnos (Sl. glasnik Unsko-sanskog kantona broj: 7/19 i 11/19), člana 3. i 11. Pravilnika o radu ZU Dom zdravlja Bihać broj: 2074/24, Odluke v.d direktora o potrebi prijema u radni odnos na neodređeno vrijeme broj: 778/24, te člana 36. Statuta ZU Dom zdravlja Bihać, v.d direktor raspisuje

JAVNI OGLAS

za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme

I

1. Medicinska sestra - tehničar u Dispanzeru za zdravstvenu zaštitu djece..... 2 izvršioca

II

Kandidati trebaju ispunjavati slijedeće **Opće uslove:**

- Da su državljani BiH,
- Da su stariji od 18 godina,
- Da su fizički i psihički sposobni za obavljanje poslova radnog mjesta (izabrani kandidati će biti dužni prije zasnivanja radnog odnosa dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti izdato od strane ZU Dom zdravlja Bihać).

III

Kandidati trebaju ispunjavati slijedeće **Posebne uslove:**

- SSS - Medicinska škola,
- Položen stručni ispit.

Mjesto obavljanja rada: ZU Dom zdravlja Bihać sa terenskim ambulancama, radno vrijeme od 07:00h do 15:00h.

Probni rad: Ugovara se probni rad u trajanju od tri (3) mjeseca.

Kratak opis poslova: Vršiti prijem pacijenata, kontrolirati oblik zdravstvenog osiguranja, uspostavljati i izdajati zdravstveni karton, karton vakcinacije i evidentirati ih kroz indeks po godinama, Vodi evidencije, detove, ispunjava uputnice i recepte, U ordinaciji pomaže pri pregledu novorođenčeta, dojenčeta i djeteta kao i kod ponovnih pregleda, Učestvuje u sistematskim i kontrolnim pregledima (mjeri obim glave i grudnog koša) i edukaciji majke, ishrani i njezi kao i higijeni novorođenčeta, dojenčeta i djeteta, Radi u intervenciji, daje injekcije (intra muskularne, intra venozne, infuzije, oksigenaciji, ampliciranju vakcine), Vodi nadzor nad čistoćom, evidentira pacijente i utrošene lijekove, Vršiti sterilizaciju, obradu rane i previjanje, Pruža prvu pomoć kod skidanja temperature (frikcije), Vršiti imunizaciju djece u ordinaciji, u školama i na terenu, Pomaže ljekaru i višoj medicinskoj sestri pri bitnim intervencijama, Pravi dnevni izvještaj o posjetama ljekaru u ordinaciji i svim pruženim uslugama, kao i dnevni dijagnostički izvještaj, Inhalira ventolinom, uzima materijal (brisevi, urinokultura), Vodi brigu o redu u čekaonici, Brine se o snabdjevenosti ordinacije sa neophodnim sredstvima za rad (sanitetskim i kancelarijskim), Obavlja i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca.

Kao dokaz o ispunjavanju uslova kandidati su dužni dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- Potpisana prijava sa kratkom biografijom, adresom i kontakt telefonom,
- Izvod iz matične knjige rođenih,
- Uvjerenje o državljanstvu,
- Prijava mjesta prebivališta,



SLUŽBA ZA OPŠTE, PRAVNE I KADROVSKE POSLOVE

- Diploma/Uvjerenje o završenoj srednjoj medicinskoj školi za zvanje medicinska sestra - tehničar,
- Uvjerenje o položenom stručnom ispitu.

Javni oglas ostaje otvoren 8 dana od dana objave u dnevnim novinama.

Dostavljena dokumentacija mora biti u originalu ili u ovjerenjima, koja ne smije biti starija od 6 mjeseci.

Kandidat je u prijavi u obavezi naznačiti na koje radno mjesto se prijavljuje, u suprotnom će se prijava odbaciti.

Neblagovremene, nepotpune i neuredne prijave odbaciće se obavještenjem. Pod neurednom prijavom podrazumjeva se i prijava koja nije potpisana.

O datumu, vremenu i mjestu pristupanja polaganju pismenog i usmenog ispita kandidati će biti obavješteni telefonskim putem ili putem e-mail adrese kandidata. Polaganju ispita će pristupiti kandidati koji su podnijeli urednu, potpunu i blagovremenu prijavu.

Kandidati koji ne pristupe zakazanom ispitu smatrat će se da su odustali od prijave na javni oglas.

Kandidati koji su demobilisani borci, članovi porodice šehida i poginulih boraca ili imaju status ratnih vojnih invalida, ili su članovi porodice ratnih vojnih invalida prema propisima koji regulišu oblast boračko invalidske zaštite, dužni su dostaviti dokaz o ovom statusu (potvrda, uvjerenje i sl.) koje prilažu prilikom prijave na Javni oglas, te će imati prioritet u zapošljavanju ukoliko budu ostvarivali jednak broj bodova u odnosu na druge kandidate.

Svi traženi dokumenti koji služe kao dokaz o ispunjavanju uslova se neće vraćati.

Prijave na oglas sa potrebnom dokumentacijom u zatvorenoj i neprovidnoj koverti na kojoj se obavezno navode podaci o podnosiocu (puno ime i prezime i adresa stanovanja) se dostavljaju putem preporučene pošte ili neposredno putem protokola Poslodavca na adresu:

ZU DOM ZDRAVLJA BIHAĆ
Put V Korpusa bb
77000 Bihać, Komisija za izbor kandidata za prijem u radni odnos sa
Naznakom ; „NE OTVARAJ-PRIJAVA NA JAVNI OGLAS“.

Kontakt telefon za davanje dodatnih obavještenja je 037/312-421.

Izbor iz reda prijavljenih kandidata koji ispunjavaju uslove oglasa izvršit će se u skladu sa Zakonom o radu F BiH (Sl. novine F BiH br.26/16 i 89/18), Uredbom o postupku prijema u radni odnos (Sl. glasnik USK-a br. 7/19 i 11/19), Pravilnikom o radu ZU Dom zdravlja Bihać i Poslovnikom o radu Komisije za izbor kandidata za prijem u radni odnos.

V.D DIREKTOR:

mr.sci. Kajtazović dr Jasmina
specijalista oralne medicine i parodontologije